

Số: 16 /KH-UBND

TP. Sóc Trăng, ngày 25 tháng 01 năm 2022

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hiện cải cách hành chính năm 2022**

Căn cứ Kế hoạch số 182/KH-UBND ngày 28 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về thực hiện cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2022.

Để tiếp tục triển khai công tác cải cách hành chính tại địa phương, Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính (CCHC) năm 2022 với nội dung chủ yếu như sau:

**I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU**

**1. Mục tiêu**

Triển khai đồng bộ các nội dung, chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp nhằm đẩy mạnh CCHC theo Chương trình tổng thể CCHC giai đoạn 2021- 2030, tỉnh Sóc Trăng đạt hiệu quả, chất lượng. Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các cơ quan, đơn vị, địa phương. Khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC của thành phố để tiếp tục cải thiện Chỉ số CCHC thành phố Sóc Trăng (PAR INDEX).

**2. Yêu cầu**

Bám sát các chủ trương, Nghị quyết của Đảng, Nghị quyết của Tỉnh ủy, Thành ủy Sóc Trăng về công tác CCHC.

Xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ về CCHC.

Bố trí đủ nguồn lực và có giải pháp triển khai cụ thể để đảm bảo tính khả thi của Kế hoạch

**II. CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

**1. Cải cách thể chế**

Nâng cao chất lượng tham mưu xây dựng, thẩm định, ban hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thành phố. Thường xuyên rà soát, tự kiểm tra, kiểm tra hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật để kịp thời phát hiện và xử lý những văn bản có nội dung không đúng quy định; sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ cho phù hợp với thực tiễn và quy định của pháp luật hiện hành.

Kịp thời triển khai, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật để cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân được biết, thực hiện đúng pháp luật. Thực hiện hoạt động theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn thành phố.

## **2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)**

Kiểm soát chặt chẽ việc công bố TTHC và ban hành mới các TTHC thuộc thẩm quyền của địa phương theo quy định của pháp luật.

Tổ chức thực hiện có hiệu quả Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC đảm bảo đạt mục tiêu, nhiệm vụ, lộ trình đã đề ra. Có hình thức tiếp nhận và trả hồ sơ TTHC phù hợp, đảm bảo thuận tiện, an toàn trong tình hình dịch bệnh Covid-19, không làm gián đoạn việc tiếp nhận và giải quyết TTHC cho cá nhân và tổ chức.

Kịp thời cập nhật, công khai TTHC dưới nhiều hình thức khác nhau; cập nhật và đăng tải công khai toàn bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết và phạm vi quản lý của cấp thành phố và phường vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC; trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Cổng dịch vụ công tỉnh ngay sau khi Quyết định công bố được ban hành, tạo thuận lợi cho người dân, tổ chức tìm hiểu và thực hiện.

Tiếp nhận, xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính; tăng cường đối thoại giữa Nhà nước với doanh nghiệp và nhân dân.

## **3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

Tiếp tục việc sắp xếp, tổ chức lại, kiện toàn chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức bên trong của các cơ quan, đơn vị bảo đảm các tiêu chí về thành lập tổ chức theo quy định của Chính phủ.

Triển khai đầy đủ các quy định của pháp luật về phân cấp quản lý nhà nước. Thực hiện kiểm tra, đánh giá định kỳ đối với các nhiệm vụ quản lý nhà nước đã phân cấp cho thành phố và Ủy ban nhân dân 10 phường.

Tăng cường cải tiến phương thức làm việc, ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin trong xử lý công việc của cơ quan hành chính các cấp trên môi trường số, tổ chức họp, hội nghị bằng hình thức trực tuyến, không giấy tờ nhằm nâng cao năng lực chỉ đạo điều hành, hiệu quả hoạt động của cơ quan, đơn vị, địa phương.

## **4. Cải cách chế độ công vụ**

Thực hiện nghiêm các quy định về quản lý, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý; bảo đảm cơ chế cạnh tranh lành mạnh, dân chủ, công khai, minh bạch trong tuyển dụng, bổ nhiệm, đề bạt công chức, viên chức. Tăng cường thanh tra, kiểm tra để kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm những trường hợp sai phạm trong tuyển dụng, bổ nhiệm, luân chuyển cán bộ, công chức, viên chức.

Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo tiêu chuẩn, chức danh theo quy định; nâng cao chất lượng, tinh thần trách nhiệm, đạo đức, tác phong chuyên nghiệp, kỷ luật, kỷ cương, thân thiện và tận tình phục vụ nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ.

Đổi mới hình thức, chương trình bồi dưỡng đảm bảo thiết thực, phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ.

Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện các quy định về văn hóa công vụ, tăng cường kỷ luật kỷ cương; nâng cao chất lượng, tinh thần trách nhiệm, đạo đức, tác phong và ý thức phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ theo tinh thần Nghị quyết Hội nghị lần thứ tư Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ trên địa bàn thành phố Sóc Trăng và Kế hoạch tổ chức thực hiện phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thành phố Sóc Trăng thi đua thực hiện văn hóa công sở” giai đoạn 2019 – 2025.

### **5. Cải cách tài chính công**

Tiếp tục triển khai thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm, nâng cao hiệu quả sử dụng kinh phí quản lý hành chính, hoạt động sự nghiệp đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, tăng thu nhập cho cán bộ, công chức, viên chức. Thực hiện nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

Có kế hoạch lộ trình cụ thể để đẩy nhanh tiến độ hiệu quả giải ngân vốn đầu tư công, nhất là các dự án quan trọng, cấp bách; xử lý kịp thời, hiệu quả những vấn đề phát sinh góp phần thúc đẩy, phục hồi và phát triển kinh tế của thành phố.

Đôn đốc các đơn vị nghiêm túc thực hiện các kết luận, kiến nghị sau kiểm toán nhà nước về tài chính ngân sách.

Đẩy mạnh xã hội hóa các hoạt động sự nghiệp, dịch vụ công trên một số lĩnh vực.

Tiếp tục thực hiện cơ cấu lại, đổi mới và nâng cao hiệu quả doanh nghiệp nhà nước.

### **6. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử**

Hình thành Trung tâm ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý đô thị tại thành phố Sóc Trăng, kết nối đồng bộ hệ thống Camera để quản lý, xử lý các vấn đề về trật tự đô thị, vệ sinh môi trường, trật tự an toàn xã hội, phản ánh hiện trường (IOC),... tiến tới kết nối đồng bộ Trung tâm xử lý, điều hành thông tin tập trung, đa nhiệm Sóc Trăng.

Mở rộng và nâng cao hiệu quả sử dụng dịch vụ công trực tuyến tối thiểu mức độ 3 trên Hệ thống thông tin điện tử, Cổng Dịch vụ công của tỉnh.

Cải tiến việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng TTHC đúng theo tiêu chuẩn ISO vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập trong tỉnh.

### **7. Công tác chỉ đạo điều hành**

Xác định nhiệm vụ CCHC là một trong những nhiệm vụ trọng tâm và khâu đột phá chiến lược góp phần đẩy nhanh phát triển kinh tế - xã hội của thành phố.

Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, nhất là kiểm tra công vụ; xử lý hoặc đề xuất xử lý triệt để những trường hợp chấp hành không nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, gây khó khăn phiền hà cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp.

Tổ chức đánh giá, xác định Chỉ số CCHC của thành phố và Ủy ban nhân dân 10 phường.

Ban hành Kế hoạch tuyên truyền CCHC theo hướng đẩy mạnh, sáng tạo, đổi mới công tác thông tin, tuyên truyền CCHC.

### **III. PHÂN CÔNG CỤ THỂ CÁC NHIỆM VỤ VÀ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2022 (Theo phụ lục đính kèm)**

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Thủ trưởng các phòng, ban, các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc, Chủ tịch Ủy ban nhân dân 10 phường căn cứ vào kế hoạch này tiến hành xây dựng kế hoạch CCHC của cơ quan, đơn vị, địa phương mình; triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung, nhiệm vụ cải cách hành chính, bố trí đủ nhân lực và điều kiện đảm bảo hoàn thành những công việc được giao.

Báo cáo định kỳ quý, 6 tháng và năm về tình hình, kết quả thực hiện công tác CCHC tại cơ quan, đơn vị mình về Ủy ban nhân dân thành phố (qua Phòng Nội vụ) để theo dõi, tổng hợp và báo cáo Sở Nội vụ theo quy định. Riêng đối với các cơ quan chủ trì thực hiện nội dung cải cách hành chính (Văn phòng Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân thành phố, Phòng Tư pháp, Phòng Tài chính – Kế hoạch, Phòng văn hóa và Thông tin và phòng Nội vụ) được phân công phụ trách từng lĩnh vực CCHC phải báo cáo thêm tình hình thực hiện nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch này.

Thời gian báo cáo chậm nhất vào **ngày 05 của tháng cuối kỳ báo cáo**. Thời điểm chốt số liệu của từng loại báo cáo cụ thể như sau:

+ Báo cáo Quý I/2022: **Thời gian gửi báo cáo ngày 05/3/2022**. Thời gian chốt số liệu tính từ ngày 01/11/2021 đến ngày 01/3/2022;

+ Báo cáo 6 tháng đầu năm 2022: **Thời gian gửi báo cáo ngày 05/6/2022**. Thời gian chốt số liệu tính từ ngày 01/11/2021 đến ngày 01/6/2022;

+ Báo cáo Quý III/2022: **Thời gian gửi báo cáo ngày 05/9/2022**. Thời gian chốt số liệu tính từ ngày 01/6/2022 đến ngày 01/9/2022;

+ Báo cáo tổng hợp năm 2022: **Thời gian gửi báo cáo ngày 05/12/2021**. Thời gian chốt số liệu tính từ ngày 01/11/2021 đến ngày 01/12/2022.

2. Đối với các cơ quan chủ trì thực hiện nội dung cải cách hành chính

2.1. Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra và phối hợp kiểm tra các nội dung CCHC thuộc lĩnh vực được giao; kịp thời tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố giải pháp



nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động góp phần duy trì và cải thiện Chỉ số CCHC của thành phố.

Tăng cường vai trò, trách nhiệm, năng lực của cơ quan Thường trực CCHC của thành phố, các cơ quan chủ trì (kể cả các thành viên được phân công làm đầu mối, tham mưu thực hiện) triển khai thực hiện các nội dung, nhiệm vụ của từng lĩnh vực CCHC theo chỉ đạo tại Kế hoạch này.

## 2.2. Phòng Nội vụ

Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch này; đề xuất Ủy ban nhân dân thành phố về các biện pháp cần thiết bảo đảm Kế hoạch được thực hiện hiệu quả và đồng bộ.

Phối hợp với phòng Tài chính – Kế hoạch tham mưu cho Ủy ban nhân dân thành phố quyết định mức kinh phí triển khai tốt công tác CCHC trên địa bàn thành phố.

Chủ trì tổng hợp báo cáo Sở Nội vụ về kết quả thực hiện công tác CCHC của thành phố theo định kỳ hoặc đột xuất (nếu có).

## 3. Đài truyền thanh thành phố

Chủ động phối hợp với Phòng Nội vụ và các đơn vị có liên quan thực hiện đầy đủ nội dung công tác tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn thành phố Sóc Trăng theo kế hoạch đã đề ra. Duy trì cải tiến chương trình phát sóng, đăng tin bài có liên quan đến công tác cải cách hành chính; quan tâm, bố trí đến thời lượng phát sóng, vị trí tin bài hợp lý, hiệu quả.

Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này, nếu gặp khó khăn, vướng mắc hoặc cần sửa đổi, bổ sung những nội dung cụ thể của Kế hoạch, các cơ quan, đơn vị, địa phương có văn bản gửi về Phòng Nội vụ để tổng hợp trình Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, quyết định. *Ken*

### Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT. Thành ủy, TT. HĐND TP;
- Chủ tịch và PCT. UBND TP;
- Các Phòng, ban ngành TP;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND TP;
- UBND 10 phường;
- Công thông tin điện tử TP;
- Lưu: VT; PNV; NCTH *ra*

**CHỦ TỊCH**



*Nguyễn Văn Quận*  
**Nguyễn Văn Quận**

**PHỤ LỤC**  
**PHẦN CÔNG CỤ THỂ CÁC NHIỆM VỤ VÀ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2022**  
*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 16 /KH-UBND ngày 15/01/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Sóc Trăng)*



Nhiệm vụ chung	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
<b>Cải cách thể chế</b>	1. Xây dựng và triển khai Kế hoạch rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thành phố, Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện văn bản quy phạm pháp luật.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kế hoạch của UBND thành phố.</li> <li>- Báo cáo kết quả thực hiện</li> </ul>	Phòng Tư pháp	Các Phòng, ban, ngành và các cơ quan có liên quan; UBND 10 phường	Theo quy định của tỉnh
	- Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật năm 2022.				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trên cơ sở Kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh.</li> <li>- Báo cáo chậm nhất ngày 10/12/2022</li> </ul>
	2. Tự kiểm tra, kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thành phố.	Báo cáo của UBND thành phố (Theo thời gian báo cáo dựa trên cơ sở kế hoạch của UBND tỉnh)	Phòng Tư pháp	Các phòng, ban, ngành	Trong năm 2022
	3. Xây dựng kế hoạch và tổ chức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật năm 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kế hoạch của UBND thành phố.</li> <li>- Báo cáo kết quả thực hiện</li> </ul>	Phòng Tư pháp	Phòng, ban, ngành và các cơ quan có liên quan; UBND 10 phường	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trên cơ sở Kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh.</li> <li>- Tháng 12/2022</li> </ul>





<b>Cải cách thủ tục hành chính</b>	1. Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm soát, rà soát thủ tục hành chính năm 2022	- Kế hoạch - Báo cáo kết quả thực hiện	Văn phòng HĐND và UBND thành phố	Phòng, ban, ngành và các cơ quan có liên quan; UBND 10 phường	- Tháng 01/2022 - Tháng 12/2022
	2. Niêm yết công khai đầy đủ thủ tục hành chính tại nơi tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính	Báo cáo kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa một cửa liên thông của UBND thành phố.	Các phòng, ban, ngành thành phố	Văn phòng HĐND và UBND thành phố	Thường xuyên
	3. Đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính của các phòng, ban ngành có thủ tục thực hiện tại Bộ phận một cửa	Báo cáo kết quả	Văn phòng HĐND và UBND thành phố	Phòng, ban ngành	Hàng quý và năm 2022
	4. Triển khai đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.	Công văn; Báo cáo kết quả thực hiện	Văn phòng HĐND và UBND thành phố	Các phòng, ban, ngành; UBND 10 phường	Thường xuyên
<b>Cải cách tổ chức bộ máy</b>	1. Tiếp tục thực hiện tinh giản biên chế theo quy định của Trung ương và của tỉnh	- Văn bản của UBND thành phố - Báo cáo của Phòng Nội vụ	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, ngành thành phố; UBND 10 phường	Trong năm 2022
	2. Tổ chức kiểm tra tình hình hoạt động; phân cấp của các cơ quan chuyên môn cấp thành phố, UBND 10 phường	- Kế hoạch kiểm tra - Báo cáo kết quả kiểm tra	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, ngành thành phố; UBND 10 phường	Trong năm 2022

<b>Cải cách công vụ</b>	1. Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2022 của thành phố	- Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng Nội vụ	Các cơ quan có liên quan	Trong năm 2022
	2. Tiếp tục triển khai đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo quy định	- Báo cáo kết quả	Các Phòng, ban ngành, UBND 10 phường	Phòng Nội vụ	Tháng 12/2022
	3. Hoàn thiện và ban hành quyết định vị trí việc làm của cơ quan, tổ chức thuộc phạm vi quản lý theo quy định tại Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ.	- Quyết định	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, ngành thành phố	Quý I/2022
	4. Phê duyệt, điều chỉnh vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý theo quy định tại Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ.	- Quyết định	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, ngành thành phố	Năm 2022
<b>Cải cách tài chính công</b>	1. Tiếp tục thực hiện Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan hành chính và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung Nghị định số 130/2005/NĐ-CP.	- Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Các Phòng, ban, ngành và các đơn vị khác có liên quan; UBND 10 phường	Trong năm 2022





	2. Triển khai thực hiện Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ về quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.	- Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Các đơn vị sự nghiệp công lập và các đơn vị khác có liên quan	Trong năm 2022
	3. Kiểm tra việc thực hiện các quy định về quản lý tài sản công	- Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Các cơ quan có liên quan	Trong năm 2022
<b>Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử</b>	1. Ban hành và triển khai Kế hoạch ứng dụng công nghệ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước 2022	- Kế hoạch - Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng Văn hóa và Thông tin	Các phòng, ban ngành và các đơn vị khác có liên quan; UBND 10 phường	Quý I/2022
	2. Thực hiện gửi và nhận hồ sơ TTHC qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 giữa các cơ quan hành chính nhà nước với nhau; lựa chọn TTHC có thể thực hiện qua dịch vụ bưu chính công ích đảm bảo tỷ lệ TTHC được cung cấp trực tuyến và bưu chính công ích năm sau cao hơn năm trước.	- Báo cáo kết quả thực hiện	Các phòng, ban, ngành và các cơ quan có liên quan; UBND 10 phường	Văn phòng HĐND và UBND thành phố	Thường xuyên
	3. Xây dựng Kế hoạch và tổ chức kiểm tra việc áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN 9001:2015 tại các cơ quan, định kỳ 01 lần/năm.	- Kế hoạch kiểm tra của UBND thành phố - Báo cáo kết quả kiểm tra	Nhóm thư ký ISO; UBND 10 phường	Các phòng, ban ngành và các đơn vị khác có liên quan; UBND 10 phường	- Tháng 4/2022 - Tháng 12/2022

